

Mise en ligne :
23-12-2024

L'Association ADALEA recrute pour son pôle Emploi et Formation :

Animateur/Animatrice de formation en Accompagnement d'Accès à la Qualification (AAQ) – site de SAINT BRIEUC

Sous la responsabilité de la Directrice et de la cheffe de service du pôle Emploi Formation, vous animez et accompagnez les personnes en AAQ – Accompagnement d'Accès à la Qualification - action de formation s'adressant à un public ayant suivi une action de formation de la gamme PREPA et destinée à sécuriser leur parcours avant d'entrer en formation qualifiante.

Missions principales

Accompagner les personnes en individuel et en collectif pour sécuriser leur entrée en formation qualifiante :

- ◆ Contractualiser sur des objectifs individualisés et personnalisés
 - ◆ Mettre en œuvre, avec la personne, un projet professionnel adapté et réaliste
 - ◆ Mobiliser la personne dans ses démarches et la soutenir dans sa recherche de formation qualifiante
 - ◆ Orienter la personne vers les dispositifs de formation correspondant
 - ◆ Renforcer les compétences nécessaires à l'entrée en formation qualifiante
 - ◆ Proposer des actions spécifiques et adaptées aux besoins des personnes
 - ◆ Construire et Utiliser les supports d'accompagnement
 - ◆ Construire et/ou entretenir un réseau de partenaires (socio professionnel, entreprises)
 - ◆ Etre en veille sur l'offre de services formation locale et régionale
 - ◆ Connaître le bassin d'emploi
 - ◆ Travail en partenariat et mise en place d'ateliers
 - ◆ Suivi individuel
 - ◆ Recherche et suivi de stage
- **Appliquer les cahiers des charges liés à l'action et les procédures internes**
- ◆ Respecter les consignes, procédures, supports et délais de réalisation

Profil :

- ◆ Connaissance des publics en insertion socioprofessionnelle exigée
- ◆ Connaissance de la démarche de construction de projet professionnel
- ◆ Compétences attendues en animation et suivi individuel exigées
- ◆ Qualité relationnelle avec les partenaires et développement de partenariat,
- ◆ Connaissance du marché du travail sur la zone géographique des Côtes d'Armor
- ◆ Rigueur administrative
- ◆ Capacité à organiser, planifier et être force de propositions dans une dynamique constructive.
- ◆ Diplôme BAC + 3 exigé avec expérience
- ◆ Permis et véhicule

Conditions :

- ◆ Type de contrat : CDDU de 6 mois jusqu'au 30/06/25.
- ◆ Prise de poste : Dès que possible
- ◆ Lieu de travail : Saint Briec et Lamballe – déplacements possibles sur les autres sites de l'association
- ◆ Temps de travail : 28h00
- ◆ Salaire en application des accords collectifs NEXEM – Salaire de base groupe 5 : **1 905.63 € brut mensuel base temps plein, soit 1 524,55€ brut mensuel pour 0.8 ETP**
- ◆ **Avantages** : titres-restaurant (ancienneté d'un mois minimum), mutuelle de base prise en charge à 80% par l'employeur, 3 jours de repos compensateur par trimestre sur 3 trimestres, Plan d'Epargne Interentreprises (sous conditions), Prévoyance.

Candidature (CV + lettre) à envoyer par mail **avant le 20/01/2025** à
recrutement@adalea.fr