

Date de mise en ligne : poste à pourvoir dès que possible

L'association **ADALEA** recherche sur le **POLE ACCUEIL ECOUTE ET VEILLE SOCIALE** et plus précisément sur l'**établissement Appartement de Coordination Thérapeutique à Pontivy (en lien avec l'AMISEP)**:

Un médecin coordinateur (H/F)

Sous la responsabilité de la responsable du pôle Accueil, Ecoute et Veille Sociale, il-elle contribue à la mise en place du projet de service et réalise les missions suivantes :

- Encadrement fonctionnel de l'équipe soignante (infirmière et psychologue)
 - Elaboration du dossier de soins, de protocoles et conduites à tenir
 - Veille à la mise en œuvre des mesures d'hygiène et de sécurité
- Coordination des soins, en étroite collaboration avec l'infirmière
 - Examen et avis sur les dossiers d'admission
 - Evaluation et élaboration du projet de soins
 - Relations avec les médecins hospitaliers, médecins traitants et autres intervenants
 - Vérification de la bonne adaptation des traitements et aide à l'observance thérapeutique
- Conseil technique auprès des responsables de l'établissement
 - Avis sur le contenu et la mise en œuvre de conventions conclues avec les établissements/structures de santé
 - Développement du réseau de partenaires

→ Profil

Diplôme d'Etat de docteur en médecine
Capacités relationnelles et d'écoute
Capacité de travail en équipe, en partenariat, en réseau
Capacités à gérer les situations de crise et d'immédiateté
Intérêt pour le public en situation de précarité

→ Conditions

CDI à temps partiel (0.10 ETP)

Evolution du poste : possibilité d'assurer la coordination des autres dispositifs ACT et LHSS en lien avec notre partenaire l'AMISEP :

- Lits Halte Soins Santé (LHSS) basés à Vannes (8 lits): une demi-journée/semaine

- ACT Vannes/Auray/Ploërmel (11 places) : entre 11 et 15h/mois

Poste à pourvoir dès que possible

Lieu de travail : à Pontivy

Rémunération selon les préconisations de la convention collective NEXEM – Possibilité de paiement à la vacation

Candidature (CV + lettre) à adresser :

à ADALEA

secretariatdirection@adalea.fr