

30 bis rue du Docteur Rochard
22001 SAINT-BRIEUC CEDEX 1
☎ 02.96.77.05.50.

OFFRE D'EMPLOI

Date d'affichage : 26 janvier 2012
Retrait affichage : 16 février 2012

Pour affichage

L'Association **ADALEA** recrute :

ANIMATEUR DE FORMATION ILLETTRISME – ALPHABETISATION - FLE

→ Missions :

Assurer la fonction de formateur référent, suivi des stagiaires en recherche d'emploi ou salarié d'entreprise

- ◆ Analyser, diagnostiquer les problématiques rencontrées par la personne et en lien avec le poste occupé
- ◆ Contractualiser sur des objectifs pédagogiques individualisés, personnalisés et en prenant en compte les besoins de l'entreprise.
- ◆ Proposer un planning individualisé de réalisation des actions à mettre en œuvre en s'adaptant au rythme et capacité de la personne
- ◆ Participer à la prospection pour développer l'offre de formation en direction des entreprises
- ◆ Connaître les dispositifs de formation : CIF, fonds de professionnalisation...

Animer les modules Compétences clés et FLE

- ◆ Communication dans la langue maternelle
- ◆ Communication en langues étrangères
- ◆ Compétence mathématique et compétences de base en sciences et technologies
- ◆ Compétence numérique
- ◆ Apprendre à apprendre
- ◆ Compétences sociales et civiques
- ◆
- ◆ Esprit d'initiative et entreprise
- ◆ Sensibilité et expression culturelle
- ◆ Conduite et animation de projets collectifs
- ◆ Animation d'Ateliers de Développement Personnel : Code de la route, atelier citoyenneté...

Prendre connaissance et appliquer les cahiers des charges liés aux actions

- ◆ Respecter les consignes, procédures et délais de réalisation
- ◆ Utiliser les supports adéquats de la contractualisation, au suivi, au période en entreprise et au bilan de parcours

Rédiger les bilans individuels, participer à la rédaction des bilans des actions et à l'écriture des conventions et programmes de formation.

- ◆ Etre force de propositions sur des actions existantes ou à développer
- ◆ Diagnostiquer les sources de dysfonctionnement courant et être force de propositions
- ◆ Participer aux réponses à appel d'offre en collaboration avec le responsable de pôle ou le coordinateur

Profil :

- ◆ Maîtriser les problématiques liées à l'illettrisme, l'alphabétisation et le FLE
- ◆ Animer l'ensemble des modules de formations du dispositifs Compétences clés et FLE, projets collectifs, ADVP dans le cadre de parcours individualisés
- ◆ Capacité à travailler avec les partenaires

- ◆ Rigueur Administrative
- ◆ Capacité à organiser, planifier et être forces de propositions dans une dynamique constructive.

Expérience exigée

Diplôme Bac + 2 en Formation Illettrisme ou FLE

Permis B exigé

Conditions :

Type de contrat : **CDD 3 mois**

Dates de contrat : **1 Mars 2012 au 31 Mai 2012**

Lieu de travail : **Loudéac – sera amené à intervenir sur Pontivy.**

Temps de travail : **35 h**

- Salaire de base conventionnel (1^{er} indice du groupe 5) : Salaire en application des accords collectifs SYNEAS – Salaire de base Groupe 5 : **1 784 €**

Candidature (CV + lettre) à envoyer avant le **15 février 2012**

À **ADALEA**

POLE EMPLOI FORMATION

36, rue de Cornouaille

22000 SAINT BRIEUC

Emploiformation@adalea.fr