

Association ADALEA **Offres de stages**

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

Société : Association ADALEA

Secteur d'activité : social / médico social

Adresse : 30 bis rue du Docteur Rochard – 22 000 SAINT-BRIEUC

Site internet : www.adalea.fr

Missions : Association loi 1901 basée à Saint-Brieuc (22) qui compte près de 80 salariés. Depuis sa création, notre association a pour vocation d'accompagner ceux et celles qui, à un moment de leur vie, rencontrent des difficultés les ayant ou pouvant les conduire à l'exclusion ; de lutter contre toutes les formes de violences, notamment celles exercées sur les femmes. Pour ce faire, l'association s'appuie sur 4 pôles d'activité : Accueil Ecoute et Veille Sociale, Logement-Hébergement, Ateliers d'insertion, Emploi-Formation (cf plaquette jointe à la présente fiche)

OFFRE DE STAGE : SECRETARIAT

Missions

- Accueil téléphonique
- Tâches administratives : réception et tri du courrier, rédaction de courriers...
- Classement
- Appui à la secrétaire de direction

Profil souhaité

- BTS dans le domaine du secrétariat (assistante de direction...)
- Autonomie, curiosité, sens du contact
- Maîtrise outils informatiques : Word, Excel

Période de stage : 1^{er} semestre 2012

Durée du stage : à définir

Contact : secretariatdirection@adalea.fr / 02.96.77.05.50